



**EXTENSÃO DE NIASSA**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E PSICOLOGIA**

**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO**  
**PARA EFEITOS DE ACREDITAÇÃO PRÉVIA DO CURSO DE MESTRADO EM**  
**AVALIAÇÃO EDUCACIONAL**

A comissão

Prof. Doutor Almeida Meque Gomundanhe

Prof. Doutor Nicolau Atanásio

Mestre Hélder Fungulane

Msc. Calisto Silvestre

MSc. Augusto Adriano

**AGOSTO DE 2020**

## 1. INTRODUÇÃO

Nos termos do regime jurídico de Licenciamento e Funcionamento das Instituições de Ensino Superior (Decreto n.º 46/2018, de 1 de Agosto), a entrada em funcionamento de um novo curso e/ou programa exige a sua acreditação prévia pelo CNAQ.

O processo de acreditação prévia tem por objectivo principal o pedido de acreditação do curso de Mestrado em Avaliação Educacional a ser ministrado na Universidade Rovuma-Extensão de Niassa.

Para a elaboração do presente relatório recorreu-se as técnicas de entrevista e análise documental. Essas técnicas permitiram a obtenção de dados relativos a Unidade Orgânica interessada em acreditar o curso acima indicado. Além disso, foi preenchido o mapa correspondentes a nove (9) indicadores:

- Missão e objectivos gerais da unidade orgânica (UniRovuma-Extensão de Niassa);
- Organização e gestão dos mecanismos de garantia de qualidade;
- Currículo;
- Corpo docente do curso;
- Corpo discente;
- Pesquisa e extensão;
- Infra-estruturas;
- Corpo técnico administrativo;
- Internacionalização;

Este documento é constituído por três partes, nomeadamente: (a) a apresentação da unidade orgânica onde esta inserido o curso e/ou programa;(b) mapas de indicadores e; (c) apresentação do resumo do mapa de indicadores.

## 2. APRESENTAÇÃO DA UNIDADE ORGÂNICA ONDE ESTA INSERIDO O CURSO E/OU PROGRAMA

### Parte A

#### 1. Caracterização geral do curso e/ou programa.

##### 1.1. Instituição de ensino superior

Universidade Rovuma-Extensão de Niassa

##### 1.2. Unidade orgânica

Departamento de Educação e Psicologia

##### 1.3. Designação do curso e/ou programa

- Curso de Mestrado em Avaliação Educacional

##### 1.4. Grau

Mestre

##### 1.5. Área científica predominante

- Avaliação Educacional

##### 1.6. Missão e objectivos gerais da UO

###### a) Missão da UO

-Ser uma referência na formação, investigação, extensão e inovação nos domínios da Educação, Psicologia e Desporto comprometida com a produção técnico-científica de qualidade e excelência a nível nacional, regional e internacional.

###### b) Objectivos gerais da UO

- A Faculdade de Educação e Psicologia prossegue objectivos gerais de formação superior, investigação científica, extensão universitária e prestação de serviços a comunidade.

##### 1.6.1. Objectivos do curso e/ou programa

###### a) Objectivo geral

- Assegurar uma formação sólida na área da avaliação educacional.

#### **b) Objectivos específicos**

- Proporcionar conhecimentos sólidos sobre a qualidade das diversas componentes de educação;
- Proporcionar conhecimentos sólidos sobre a avaliação das diferentes componentes do sistema de educação;
- Desenvolver competências de análise, uso e elaboração de instrumentos de avaliação para os diferentes subsistemas da educação;
- Estimular a reflexão crítica sobre as práticas e resultados da avaliação em Moçambique, nos países da África Austral e outros países do mundo.

#### **1.7. Número de créditos necessário à obtenção do grau**

- 120 créditos

#### **1.8. Duração do curso e/ou programa.**

Dois (2) anos

#### **1.9. Condições específicas de ingresso.**

- Possuir o grau de licenciatura nas seguintes áreas: Ciências da Educação; Psicologia Educacional; Planificação, Administração e Gestão Escolar; Ensino Básico e Educação de Infância.
- Podem igualmente ser candidatos, os profissionais Licenciados com experiências na área de avaliação ou como docentes nas diversas áreas de educação.

#### **1.9.1. Número máximo de admissões proposto.**

- 30 estudantes

#### **1.10. Regime de funcionamento (Diurno / Pós-Laboral / Outro**

-Pós-Laboral

**1.11. Local onde o curso e/ou programa será ministrado.**

Campus da Universidade Rovuma-Extensão de Niassa.

**1.12. Currículo do curso e ou programa**

Nº de disciplinas nucleares 07

Nº de disciplinas complementares 09

Nº de disciplinas opcionais 05

Total de disciplinas 21

### 1.12.1 Plano de Estudo

**Tabela 2- Grelha Curricular do Mestrado em Avaliação Educacional**

Grelha Curricular do Mestrado em Avaliação Educacional								
Componentes	Blocos (Módulos/ Seminários)	Código	Semestre	Tempo de trabalho			Créditos	Observações
				Total	Contacto	Independente		
Curriculares	<b>Bloco Geral</b>		1º	350	115	235	14	<b>Obrigatório</b>
	Estudos curriculares	UP FAC/ESC 501 A1	1º	100	35	65	4	Obrigatório
	Metodologia de Investigação em educação	UP FAC/ESC 501 A1	1º	125	40	85	5	Obrigatório
	<b>Opcionais:</b> 1. Sociologia da Educação 2. Políticas Educacionais 3. Filosofia da Educação	UP FAC/ESC501 A1	1º	125	40	85	5	Opcional/ Electivo
Curriculares	<b>Bloco de Especialidade</b>		<b>1º/ 2º</b>	<b>1050</b>	<b>185</b>	<b>865</b>	<b>42</b>	<b>Obrigatório</b>
	Fundamentos da Avaliação Educacional	UP FAC/ESC 504 A1	1º	200	40	160	8	Obrigatório
	Avaliação e indicadores educacionais	UP FAC/ESC 505 A1	2º	175	35	140	7	Obrigatório
	Avaliação das Reformas e Inovações Curriculares	UP FAC/ESC 506 A1	2º	225	40	185	9	Obrigatório
	Avaliação do Sistema Educativo	UP FAC/ESC 507 A1	2º	200	40	160	8	Obrigatório
	<b>Opcionais:</b> 1. Avaliação da Aprendizagem; 2. Avaliação Institucional	UP FAC/ESC 508 A1	2º	250	30	220	10	Opcional/ Electivo
	<b>Seminários Científicos</b>		<b>1º, 2º,</b>	<b>100</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>4</b>	<b>Obrigatório</b>

<b>Co-Curriculares</b>			<b>3º, 4º</b>					
	Seminário Científico I	UP FAC/ESC 509 A1	1º	25	10	15	1	Obrigatório
	Seminário Científico II	UP FAC/ESC 510 A1	2º	25	10	15	1	Obrigatório
	Seminário Científico III	UP FAC/ESC 511 B2	3º	25	10	15	1	Obrigatório
	Seminário Científico IV	UP FAC/ESC 512 B2	4º	25	10	15	1	Obrigatório
<b>Dissertação</b>	<b>Dissertação</b>		<b>1º, 2º, 3º, 4º</b>	<b>1500</b>	<b>265</b>	<b>1235</b>	<b>60</b>	<b>Obrigatório</b>
	Elaboração e Defesa da Dissertação	UP FAC/ESC 513 B2	1º, 2º, 3º, 4º	1400	225	1175	56	Obrigatório
	Seminários de Progresso		1º, 2º, 3º, 4º	100	40	60	4	Obrigatório
	Seminário de Progresso I		1º	25	10	15	1	Obrigatório
	Seminário de Progresso II		2º	25	10	15	1	Obrigatório
	Seminário de Progresso III		3º	25	10	15	1	Obrigatório
	Seminário de Progresso IV		4º	25	10	15	1	Obrigatório
<b>Totais</b>				<b>3000</b>	<b>605</b>	<b>2395</b>	<b>120</b>	

### 1.13 Corpo Docente

Nº de docentes com PhD	08
Nº de docentes com grau de Mestre	37
Nº de docentes com grau de licenciatura	57
Total de docentes	102



### 1.13.1 Lista nominal do pessoal docente

Nome do docente	Instituição	Categoria	Área de formação	Módulos	Observação
Jaime Murambire	UniRovuma – Nampula	Professor Auxiliar	Ciências da Educação – Especialidade Administração e Organização Escolar	Metodologia de Investigação em Educação	Obrigatório
Almeida Gomundanhe	UniRovuma-Niassa	Assistente Universitário	Inovação Educativa	Estudos curriculares	Obrigatório
Maria Teresa Esteban	Universidade Federal Fluminense	Professora Associada	Filosofia e Ciências de Educação	Fundamento de avaliação educacional	Obrigatório
Laurindo Caetano	UniRovuma – Nampula	Professor Associado	Pedagogia – Especialidade Pedagogia Comparada	Avaliação e indicadores educacionais	Obrigatório
Arlindo Cornélio	UniRovuma – Nampula	Professor Auxiliar	Educação	Avaliação das Reformas e Inovações Curriculares	Obrigatório
Adelino Assane	UniRovuma – Nampula	Professor Auxiliar	Ciências da Educação	Avaliação do Sistema Educativo	Obrigatório
Pedrito Cambrão	UniZambeze-Beira	Professor Auxiliar	Sociologia	Sociologia da Educação	Opcional/electivo

Felipe Angst	UCM – Lichinga	Professor Auxiliar	Ciências da Educação	Políticas educacionais	Opcional/electivo
Tiago Tendai Chingore	Unilicungo-Beira	Professor Auxiliar	Filosofia	Filosofia da Educação	Opcional/electivo
Almeida Gomundanhe	Universidade Rovuma-Extensão de Niassa	Professor Auxiliar	Inovação Educativa	Avaliação da aprendizagem	Opcional/electivo
Laurindo Caetano	UniRovuma – Nampula	Professor Associado	Pedagogia-Especialidade Pedagogia Comparada	Avaliação Institucional	Opcional/electivo
Adelino Assane	UniRovuma – Nampula	Professor Auxiliar	Ciências da Educação	Seminário Científico I	Obrigatório
Arlindo Cornélio	UniRovuma – Nampula	Professor Auxiliar	Ciências da Educação	Seminário Científico II	Obrigatório
Filipe André Angst	UCM – Lichinga	Professor Auxiliar	Ciências da Educação	Seminário Científico III	Obrigatório
Jaime Murambire	UniRovuma – Nampula	Professor Auxiliar	Ciências da Educação – Especialidade Administração e Organização Escolar	Seminário Científico IV	Obrigatório
Geraldo Macalane	UniRovuma-Montepuz	Professor Auxiliar	Linguística Descritiva Teórica	Elaboração e Defesa da Dissertação	Obrigatório

Filipe André Angst	UCM – Lichinga	Professor Auxiliar	Ciências da Educação	Seminários de Progresso	Obrigatório
Geraldo Macalane	UniRovuma-Cabo Delgado	Professor Auxiliar	Linguística Descritiva Teórica	Seminário de Progresso I	Obrigatório
Alice Freia	UniRovuma-Niassa	Professora associada	Didáctica de Geografia	Seminário de Progresso II	Obrigatório
Nicolau Atanásio	UniRovuma-Niassa	Professor Auxiliar	Linguística	Seminário de Progresso III	Obrigatório
Nicolau Atanásio	UniRovuma-Niassa	Professor Auxiliar	Linguística	Seminário de Progresso IV	Obrigatório

### 3. Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação: Pós-graduação

#### Indicador 1

#### Missão da UO e objectivos do Curso e/ou Programa de Pós-graduação

Padrão	Critério de verificação	S;N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
1.1 A UO deve ter uma missão claramente expressa, relacionada com as estratégias de desenvolvimento institucional e do sector socioeconómico do País e divulgada.	Verifique se:				
	1.1.1 Existe declaração de missão aprovada pelo órgão máximo da UO.	Sim	-Regulamento da Faculdade, artigo 6 -Regulamento da Extensão		1
	1.1.2 A missão expressa claramente as intenções fundamentais da UO.	Sim	-Regulamento da Faculdade, artigo 6 - Regulamento da Extensão		1
	1.1.3 A missão é relevante.	Sim	-Regulamento da Faculdade, artigo 6 - Regulamento da Extensão		1
	1.1.4 A missão se encontra divulgada na página WEB; no programa	Sim	-Print Scream da página WEB da Extensão/ Departamento:		1

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S;N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	curricular, nas vitrinas ou em locais públicos.		urniassa.unirovu ma.ac.mz - Plano curricular, pág. 7. - Fotografias das vitrinas		
	1.1.5 A missão inclui planos de inclusão do uso das TICs e inovação educacional no processo de ensino e aprendizagem	Sim	Regulamento da Faculdade, artigo 6		1
1.2 Os objectivos do curso e/ou programa devem estar claramente definidos, ser relevantes, articularem-se com a missão da UO e enfatizarem as necessidades do sector profissional a que servem.	Verifique se os objectivos definidos para o curso e/ou programa:				
	1.2.1 Estão claramente definidos e têm por base o perfil do pós-graduado.	Sim	Plano Curricular do Curso, págs. 7 & 8		1
	1.2.2 Se articulam com a missão da UO.	Sim	- Plano Curricular do Curso, pág. 7 & 8 -Regulamento da Faculdade		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

### Quadro resumo do Indicador 1: Missão e objectivos gerais da UO

Indicador 1	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Crítérios de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	1.1	5	5	100	100
	1.2	2	2	100	
<b>Total de padrões do indicador 1</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>200</b>	

#### Pontos fortes:

- 
- a) O curso reúne documentos básicos para o seu funcionamento
  - b) A missão e os objectivos expressos nos documentos são relevantes, articulados e permitem operacionalizá-los em observância às estratégias de desenvolvimento e do sector socioeconómico do país.
  - c) Curso estimula a componente inovação educacional no processo de ensino e aprendizagem
- 

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

**Recomendações de melhoria:**

.....  
-Criar uma página WEB específica do Departamento onde se expresse a missão e objectivos da UO.

.....  
-Inserir na missão da UO de planos de inclusão do uso das TICs.  
.....

## Indicador 2

### Organização e gestão dos mecanismos de garantia da qualidade

Padrão	Critério de verificação	S;N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
2.1 A UO deve garantir uma organização e gestão participativa e transparente do curso e/ou programa.	Verifique se existe(m):				
	2.1.1 Uma estrutura organizacional adequada responsável pelo curso e/ou programa.	Sim	-Organograma do curso/departamento -Proposta de nomeação do curso do director do curso; - Despacho de nomeação da comissão; - Organograma da Extensão		1
	2.1.2. Um responsável/ coordenador do curso e/ou programa.	Sim	Proposta de nomeação de coordenador do curso		1
	2.1.3 Uma Comissão Científica/Conselho Científico do Curso e/ou programa.	Sim	-Despacho de nomeação da comissão		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.



			científica do programa - Regulamento da Faculdade, artigo 24		
2.2 A UO deve possuir os recursos financeiros necessários para cumprir com os requisitos dos processos de ensino-aprendizagem, investigação científica e actividades afins relativas ao curso e/ou programa e sistema de garantia da qualidade académica e administrativa.	Verifique se existe (m):				
	2.2.1 Planos orçamentais.	Sim	-Plano de actividades; -Projecções orçamentais		1
	2.2.2 Procedimentos administrativos legalmente válidos para a execução do orçamento.	Sim	-Regulamento de Receitas próprias.		1
	2.2.3 Diversidade de fontes de financiamento.	Sim	-Regulamento Interno de Gestão de Receitas Próprias, artigo 1		1
	2.2.4 Procedimentos em funcionamento para mobilização de fundos.	Sim	-Regulamento Interno de Gestão de Receitas Próprias, artigo 1		1
Existem fontes financeira para as seguintes actividades:					

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

	2.2.5 Processo de ensino-aprendizagem.	Sim	-Plano de actividades da Extensão; -Projeções orçamentais		1
	2.2.6 Investigação científica e extensão.	Sim	-Plano de actividades; -Projeções orçamentais; -Regulamento do Fundo de pesquisa e Extensão		1
	2.2.7 Garantia da qualidade.	Sim	-Plano de actividades da extensão; -Projeções orçamentais a Garantia da qualidade;		1
	2.2.8 Formação (docentes e CTA).	Sim	-Plano de actividades; -Plano de formação; -Projeções orçamentais relativas a formação;		1
As descrições de tarefas/funções são baseadas nos estatutos e regulamento para:					

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

2.3 A UO deve ter descrições das tarefas/funções e responsabilidades do pessoal de direcção, docente e técnico-administrativo do curso e/ou programa.	2.3.1 O responsável pelo nível da pós-graduação.	Sim	Regulamento geral interno, artigo 94.		1
	2.3.2 O coordenador do curso e/ou programa.	Sim	Regulamento da Faculdade, artigo 31		1
	2.3.3 A Comissão Científica/Conselho Científico do Curso/UO.	Sim	- Regulamento da Faculdade Art igos 24 e 25;		1
	2.3.4 O CTA.	Sim	-Estatuto Geral dos Funcionários e Agentes do Estado, -Regulamento Geral Interno da UniRovuma, artigo 177		1
2.4 A UO deve ter planos de formação e sistema de avaliação de desempenho do pessoal académico afecto ao curso e/ou programa.	Existe uma política plano de formação para o pessoal:				
	2.4.1 Docente.	Sim	Plano de formação de docente da Extensão		1
	2.4.2 CTA.	Sim	Plano de formação de CTA da Extensão		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

	Existe um sistema de avaliação de desempenho aprovado para o pessoal:			
	2.4.3 Docente.	Sim	-Ficha de avaliação docente	1
	2.4.4 CTA.	Sim	-Ficha de avaliação do CTA	1
	Verifique se existe:			
	2.4.5 Um sistema para a resolução de conflitos.	Sim	-Gabinete jurídico; - Regulamento Geral Interno da UniRovuma, Art. 45 e 46;	1
	2.4.6. Evidência da utilidade dos resultados de avaliação.	Sim	- SIGEDAP - Regulamento acadêmico, art. 20	1
2.5 O curso e/ou programa deve possuir mecanismos e procedimentos de gestão e garantia da qualidade, incluindo partilha dos resultados da auto-avaliação.	Verifique se existe(m):			
	2.5.1 Um sistema de garantia da qualidade.	Sim	-Regulamento Geral Interno da UniRovuma no Art. 57 - Regulamento da Faculdade art. 35; -Organograma do curso/ Departamento,	1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

	2.5.2 Uma Comissão de Auto-avaliação do curso e/ou programa.	Sim	-Despacho de nomeação da comissão de autoavaliação		1
	2.5.3 Procedimentos/normas/manual de auto-avaliação.	Sim	- Manual de autoavaliação, da pág. 3 a 19		1
	2.5.4 Procedimentos e instrumentos para a recolha de informação e avaliação periódica do curso e/ou programa.	Sim	-Fichas de avaliação docente pelos estudantes; -Fichas de avaliação docente pelo director do curso(SIGEUP);		1
	2.5.5 Mecanismos de discussão dos resultados das autoavaliações dos cursos e ou programas.	Sim	- Manual de auto-avaliação do curso, pág. 16 a 18  -Regulamento Geral Interno da UniRovuma, Art. 57 -Organograma da curso/Departamento,		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

			-Despacho de nomeação da comissão da auto-avaliação do curso		
	2.5.6 Utilização dos resultados das autoavaliações dos cursos e/ou programas na definição de acções de melhoria.	Sim	Manual de auto avaliação, pág. 7		1
	2.5.7 Um sistema organizado de gestão de evidências da qualidade.	Sim	Manual de auto-avaliação, pág. 11		1
Os resultados das avaliações da qualidade são divulgados a toda a comunidade académica:					
	2.5.8 Docentes.	Sim	Manual de auto-avaliação, de pág. 16 a 18		1
	2.5.9 Estudantes.	Sim	Manual de auto-avaliação, de pág. 16 a 18		1
	2.5.10 CTA.	Sim	Manual de auto-avaliação, da pág. 16 a 18		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

### Quadro resumo do Indicador 2: Organização e gestão dos mecanismos de garantia da qualidade

Indicador 2	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Crítérios de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	2.1	6	6	100	<b>100</b>
	2.2	8	8	100	
	2.3	4	4	100	
	2.4	6	6	100	
	2.5	10	10	100	
<b>Total do indicador 2</b>	<b>5</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>500</b>	

#### Pontos fortes:

- a) O curso possui plano curricular definido
- b) O curso funciona com o orçamento garantido pelo Estado, dispõe de requisitos básicos para garantir com existo os processos de ensino-aprendizagem.
- c) A UO possui diversidade de fontes de receitas (OE e receita própria)

#### Recomendações de melhoria:

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

- a) A UO deve assegurar o financiamento para a formação do corpo docente.
  - b) A UO deve disponibilizar mais recursos financeiros para pesquisa e extensão.
-



1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

### Indicador 3 Currículo

Padrão	Critério de verificação	S; N ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
3.1 O currículo deve ter uma estrutura clara e legalmente estabelecida, de acordo com o Quadro Curricular para a pós-graduação e reconhecida por entidades competentes.	Verifique se:				
	3.1.1 Existe o Quadro Curricular para a pós-graduação definido e aprovado.	Sim	-Bases e Directrizes curriculares da pós-graduação -Plano curricular		1
	3.1.2 O perfil do pós-graduado está definido de acordo com o Quadro Curricular para a pós-graduação.	Sim	Plano curricular, pág. 8		1
	3.1.3 O perfil do pós-graduado é relevante para satisfazer a sociedade.	Sim	Plano curricular, pág. 8		1
	3.1.4 O plano de estudos contempla unidades curriculares consideradas	Sim	Grelha curricular, de pág. 11 a 12		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

	essenciais para uma formação adequada aos princípios e objetivos enunciados.				
	3.1.5 A duração do curso e/ou programa está definida em conformidade com a legislação em vigor no País ou Quadro Curricular para a Pós-Graduação.	Sim	-Plano curricular, pág. 9; - Regulamento do quadro nacional de Qualificações do ensino superior, pág. 49, Art. 16;		1
	3.1.6 O número total de créditos do curso e/ou programa está definido em conformidade com a legislação em vigor no País.	Sim	-Estrutura curricular, p. 10; -Colectânea do ensino superior - SNATCA , pág. 49, art. 16		1

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

	3.1.7 Existe uma proporção de créditos entre as disciplinas nucleares, complementares e opcionais.	Sim	Grelha curricular, de pág. 11 a 12		1
	3.1.8 Existem estratégias para garantir a culminação do curso nos prazos estipulados.	Sim	-Plano curricular, pág. 9; -Regulamento acadêmico; -Bases e Directrizes Curriculares		1
	3.1.9 O curso e/ou programa tem parecer favorável emitido pelas ordens profissionais/ entidades de tutela.	Sim	-Despacho do Magnífico Reitor; -Actas de reuniões ou parecer das ordens profissionais;		1
3.2 A componente curricular do curso e/ou programa deve garantir o desenvolvimento de competências nas áreas de investigação científica e extensão e práticas profissionais, e deve estar	Verifique se:				
	3.2.1 Existe alinhamento entre a componente curricular e o perfil do pós-graduado.	Sim	-Plano curricular, pág. 8; -Planos temáticos (Syllabus, de pág. 13 a 16 do Plano curricular		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

ajustado às exigências da sociedade.	3.2.2 A lista da bibliografia principal actualizada, recomendada e utilizada contém os conteúdos do curso e/ou programa.	Sim	-Planos temáticos (Syllabus) pág 13 a 16 do Plano curricular, - Planos temáticos de módulos; - Lista de bibliografia actualizada		1
	3.2.3 Existem processos de avaliação, revisão e reajustamento da estrutura e conteúdo temático do curso e/ou programa.	Sim	Actas/relatórios de reunião de revisão e reajustamento da estrutura e conteúdo temático do programa		1
	Verifique se, no âmbito do desenho curricular, existem processos de consulta a:				
	3.2.4. Ordens profissionais/ entidades de tutela.	Sim	Actas/relatórios de reunião de consulta		1
	3.2.5 Empregadores.	Sim	Actas/relatórios de reunião de consulta		1
	3.2.6 Antigos pós-graduados ( <i>alumni</i> ).	N/A		O curso ainda não iniciou a ser ministrado na extensão.	1

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

3.3 As metodologias, meios de ensino e formas de avaliação devem garantir a formação de um pós-graduado com as características descritas no seu perfil	Verifique se:			
	3.3.1 Existe alinhamento entre os métodos de ensino-aprendizagem e o perfil do pós-graduado.	Sim	-Plano curricular, pág. 34 e planos temáticos, pág 13 a 16.	1
	3.3.2 A estratégia de ensino-aprendizagem está centrada no estudante.	Sim	-Plano curricular, pág. 34	1
	3.3.3. Existe aplicação de métodos interactivos de aprendizagem <i>online</i> .	Sim	-Plano curricular, pág. 34; -Despacho 47/GR/Unirovum a/0102/2020 -Calendarioo académico reajustado	1
3.3.4 Existe coerência entre os módulos/ disciplinas planificados e os procedimentos/ estratégias para a obtenção da qualificação.	Sim	Plano curricular	1	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

	3.3.5 As disciplinas ou módulos de ensino presencial, foram adaptadas para assegurar o início do ensino e aprendizagem <i>online</i>	Sim	Despacho 47/GR/Unirovum a/0102/2020 -Calendário académico reajustado		
	3.3.6 A matéria prevista na disciplina ou módulo será leccionada no modelo presencial e <i>online</i>	Sim	-Calendário académico reajustado -Despacho 47/GR/Unirovum a/0102/2020		
3.4 O sistema de avaliação de estudantes implementado no curso e/ou programa deve ser baseado nas normas e procedimentos em vigor na UO.	Verifique se existem:				
	3.4.1 Regulamentos de avaliação dos estudantes.	Sim	Regulamento académico		1
	3.4.2 Mecanismos seguros de registo e documentação dos dados de avaliação para garantir a credibilidade dos resultados.	Sim	SIGEUP ( Sistema de Gestão académica)		1
	3.4.3 Sistema de detecção de plágio e de outras fraudes académicas.	Sim	Ferramentas gratuitas de detecção de plágio(Google		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

			Search, plagirium, etc)		
	3.4.4 Os resultados da avaliação dos estudantes são anunciados publicamente dentro do tempo regulamentado.	Sim	-Pautas produzidas ao nível do SIGEUP; - Sistema Moodle da Unirovoma;		1
3.5 No caso dos programas de Mestrado Académico e de Doutoramento, realizados por investigação, devem garantir o desenvolvimento de competências nas áreas de investigação científica e extensão.	Verifique se existe(m):				
	3.5.1 Programas de formação dos estudantes em áreas específicas.	Sim	Plano curricular		1
	3.5.2 Participação e/ou comunicação dos estudantes em eventos científicos (conferências, seminários, palestras), 2 para o Mestrado e 4 para o Doutoramento.	N/A		Trata-se da 1ª edição	1
	3.5.3 Programação de seminários para apresentação e aprovação de protocolos e/ ou	Sim	-Grealha curricular curricular, de pág. 11 a 12;		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.



	projectos de investigação.		-Planos temáticos (syllabus), de pág. 13 a 16		
3.6 O sistema de supervisão académica e avaliação do trabalho de culminação do curso e/ ou programa deve ser baseado nas normas e procedimentos em vigor na UO.	Verifique se existem:				
	3.6.1 Normas e procedimentos de supervisão académica e avaliação do trabalho de culminação do curso e/ ou programa.	Sim	Instrumento de avaliação de trabalhos de conclusão de cursos/programas		1
	3.6.2 Para o Mestrado, 1 ou 2 supervisores por estudante com grau académico de Doutor e experiência profissional de pelo menos 3 anos no Ensino Superior e 3 publicações nos últimos 3 anos. Excepcional e provisoriamente, o co-supervisor pode ter grau de Mestre desde que tenha experiência profissional de pelo menos 5 anos no Ensino Superior e 2	Sim	- Lista de docentes com grau de Doutor; - Lista de publicações por docente, dos últimos 3 anos;		1

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

	publicações nos últimos 3 anos. Para o Doutoramento, 1 ou 2 supervisores por estudante, com grau académico de Doutor e experiência profissional de pelo menos 5 anos no Ensino Superior e 3 publicações nos últimos 3 anos.				
	3.6.3 Protocolos e/ou projectos de investigação elaborados pelos estudantes e aprovados por um júri.	N/A		Trata-se da 1ª edição	1
	3.6.4 Normas claras sobre a nomeação do júri.	Sim	Regulamento académico Artigo. 69;		1
	3.6.5 Normas claras sobre o tempo de contacto supervisor-estudante para efeitos de orientação do	Sim	-Regulamento académico, Artigo 64;		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

	trabalho de culminação do curso.				
	3.6.6 Satisfação dos estudantes com a supervisão dos trabalhos de culminação do curso.	N/A		Trata-se da 1ª edição	1
	3.6.7 Programas de formação/capacitação dos supervisores	Sim	Programa de capacitação dos supervisores		1
	3.6.8 Normas de elaboração e apresentação dos trabalhos de culminação do curso	Sim	- Normas de elaboração e apresentação dos trabalhos de culminação do curso		1
	3.6.9 Sistemas de garantia da qualidade dos trabalhos de culminação dos cursos	Sim	- Regulamento acadêmico, artigos 64 e 65		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

**Quadro resumo do Indicador 3: Currículo**

<b>Indicador 3</b>	<b>Nº de padrões</b>	<b>Nº de critérios de verificação do padrão</b>	<b>Crítérios de verificação alcançados</b>	<b>Desempenho no padrão (%)</b>	<b>Desempenho no indicador (%)</b>
	3.1	9	9	100	<b>100</b>
	3.2	6	6	100	
	3.3	6	6	100	
	3.4	4	100	100	
	3.5	3	3	100	
	3.6	9	9	100	
<b>Total do indicador 3</b>	<b>6</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>600</b>	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

**Pontos fortes:**

- a) Existência de um Regulamento Académico que estabelece todos os elementos de avaliação,
- b) Existência de um plano curricular bem definido com as componentes das disciplinas.

**Recomendações de melhoria:**

-Criação de um sistema electrónico de anti-plágio pela Universidade Rovuma-Extensão de Niassa.

### Indicador 4 Corpo docente do ciclo de estudos

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
4.1 O curso e/ou programa deve ter um corpo docente qualificado para funcionar efectivamente.	Verifique se existe:				
	4.1.1 O docente responsável pela coordenação de curso e/ou programa tem o perfil adequado	Sim	-Certificado de habilitações literárias e CV do coordenador do curso; - Proposta de nomeação do coordenador;		1
	4.1.2 O corpo docente cumpre os requisitos legais de corpo docente próprio, academicamente qualificado e especializado	Sim	- Decreto 46/2018 artigo 9; -Regulamento de Carreira docente; -Certificados e currículos do corpo docente;		1
	4.1.3 O corpo docente previsto tem formação psicopedagógica	Sim	-Certificado de formação psicopedagógica		1
	4.1.4 Existe planos de formação e capacitação	Sim	-Programa de capacitação de		

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	dos docentes para uso das TICs e para a condução de processos de ensino e aprendizagem <i>online</i> .		docentes para uso de TIC's no PEA; -Tutorial de uso do moodle;		
4.2 A UO deve possuir e implementar uma política de recrutamento, selecção e progressão na carreira docente.	Verifique se existem relativamente ao corpo docente:				
	4.2.1 Procedimentos de recrutamento e selecção que garantam a igualdade e equidade de género.	Sim	Edital do concurso de contratação de docentes		1
	4.2.2 Planos de formação/capacitação académica.	Sim	Plano de formação docente da Extensão		1
	4.2.3 Correspondência entre áreas de ensino, tipos de vinculação laboral (contrato) e qualificações dos docentes.	Sim	-Certificado de habilitações literárias; - Contrato ou despacho de nomeação;		1
	4.2.4 Políticas e procedimentos de promoção e progressão na carreira.	Sim	-Regulamento de carreira docente - Estatuto dos funcionários e agentes do estado		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

**Quadro resumo do Indicador 4: Corpo docente**

<b>Indicador 4</b>	<b>Nº de padrões</b>	<b>Nº de critérios de verificação do padrão</b>	<b>Crítérios de verificação alcançados</b>	<b>Desempenho no padrão (%)</b>	<b>Desempenho no indicador (%)</b>
	4.1	4	4	100	<b>100</b>
	4.2	4	4	100	
<b>Total do indicador 4</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>200</b>	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.



**Ponto fortes:**

-Existência de regulamento de carreira docente e corpo docente qualificado para ministrar o programa.

**Recomendações de melhoria:**

-Possuir o regulamento da carreira docente da UniRovuma.

**Indicador 5**  
**Corpo discente**

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
5.1 A UO deve garantir a existência de informação sobre vagas e caracterização do corpo discente.	Verifique se existe(m):				
	5.1.1 Divulgação do número de vagas relativas ao curso e/ou programa.	Sim	-Página da UniRovuma-Niassa: urniassa.unirovuma.ac.mz -Proposta de Edital de Exame de admissão ao curso		1
	5.1.2 Definição do número mínimo (15) e máximo	Sim	- Proposta de Edital de Exame de admissão ao curso		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	(30) de estudantes por curso e/ou programa.		-Quadro curricular da Pós-graduação (mestrado e doutoramento)		
	5.1.3 Bases de dados de caracterização dos estudantes inscritos no curso e/ou programa por nacionalidade, província, género e idade.	N/A		Trata-se da 1ª edição	1
	5.1.4 Tabelas de caracterização dos estudantes por percurso académico.	N/A		Trata-se da 1ª edição	1
	5.1.5 Tabelas do número de estudantes bolsеiros inscritos no curso e/ou programa.	N/A		Trata-se da 1ª edição	1
5.2 A UO deve implementar políticas e procedimentos claros de admissão ao curso e/ ou programa.	Verifique se existem:				
	5.2.1 Políticas de admissão de estudantes que estimulem a igualdade e equidade de género no curso e/ou programa.	Sim	-Estratégia de Equidade de Género no Ensino superior -Política de género		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	5.2.2 Sistema de divulgação dos requisitos de admissão ao curso e/ ou programa.	Sim	-Print scream da página Web da UniRovuma- Extensão: urniassa.unirovuma.ac.mz -Facebook -Whatsapp, -Rádio -Espaços Públicos.		1
	5.2.3 Procedimentos de admissão claros do corpo discente ao curso e/ou programa.	Sim	-Proposta de Edital de admissão ao curso; -Plano curricular, pág. 8 -Regulamento acadêmico para os cursos de graduação e de pós-graduação		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	5.2.4 Uma estrutura clara de comunicação aos estudantes sobre a leccionação das disciplinas ou módulos no ensino <i>online</i>	Sim	-Organograma do curso/Departamento; - Chat, Fórum, etc. disponíveis na plataforma moodle; -Programa de Capacitação em TICs e disponibilização de manual de uso da plataforma moodle em: <a href="https://unirovuma.co.mz/mod/folder/view.php?id=1532">https://unirovuma.co.mz/mod/folder/view.php?id=1532</a>		1
5.3 A UO deve possuir um sistema de registo documental dos estudantes.	Verifique se existem:				
	5.3.1 Dados dos ingressos.	Sim	-Sistema de Gestão académica da UP		1
	5.3.2 Informação pessoal (certificados de habilitações, CV, entre outra).	Sim	-Cópias de certificados de habilitações literárias;		1
	5.3.3 Registo de resultados das avaliações.	Sim	-Print scream do SIGEUP		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
			-Regulamento acadêmico, artigo 45;		
	5.3.4 Tabelas de caracterização das taxas de sucesso dos estudantes nas últimas 2 edições.	N/A		Trata-se da 1ª Edição	1
5.4 A UO curso e/ou programa deve ter mecanismos e medidas de apoio, de aconselhamento e de acompanhamento dos estudantes.	Existe uma estrutura de apoio:				
	5.4.1 De carácter pessoal.	Sim	-Regulamento Geral interno, artigo 130		1
	5.4.2 Académico.	Sim	-Regulamento Geral interno, artigo 130		1
	5.4.3 Financeiro.	Sim	-Regulamento Geral interno -Termos de referência do Departamento		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	5.4.4 Existe registo de acções de apoio aos estudantes.	Sim	-Regulamento Geral interno da UniRovuma -Gabinete de apoio ao estudante;		1
	5.4.5 Equipamento, espaços de apoio on-line e acesso à internet.	Sim	Computadores; Sala de Informática; Biblioteca; Internet a Cabo e Sistema de Wireless.		
	5.4.6 Garantia de participação inclusiva dos estudantes no processo de ensino e aprendizagem online	Sim	-Programa de capacitação do corpo discente; -Disponibilização de Computadores, Sala de Informática, Internet a Cabo e Sistema de Wireless no Campus Universitário.		

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	5.4.7 Um sistema funcional de apresentação de dúvidas <i>online</i> e de feedback aos estudantes.	Sim	Chat e fórum disponíveis na Plataforma Moodle, disponível no SAP-Unirovuma <a href="https://unirovuma.cosys.co.mz/">https://unirovuma.cosys.co.mz/</a>		

### Quadro resumo do Indicador 5: Corpo discente

Indicador 5	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Critérios de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	5.1	5	4	100	<b>100</b>
	5.2	4	3	100	
	5.3	4	4	100	
	5.4	7	7	100	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

*Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação*

---

<b>Total do indicador 5</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>400</b>	
-----------------------------	----------	-----------	-----------	------------	--

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.



**Ponto fortes:**

-Existe uma estrutura de apoio do processo de ensino e aprendizagem.

**Recomendações de melhoria:**

-Desenhar uma política de admissão de estudantes que garanta a igualdade e equidade de género no curso.

## Indicador 6

### Pesquisa e extensão

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
6.1 A UO deve possuir recursos organizativos e humanos que integrem os docentes do cursos e/ou programas em actividades de investigação e extensão.	Verifique se existem:				
	6.1.1 Políticas de investigação;	Sim	Política de pesquisa		1
	6.1.2 Linhas de investigação;	Sim	- Extrato das Linhas de Pesquisa com lista de docentes -Plano curricular, págs. 9 e 10		1
	6.1.3 Existem políticas internas relativas à extensão e à forma da sua operacionalização	Sim	-Regulamento geral interno, artigo 97, 98, 99 e 101; -Regulamento do fundo de apoio a pesquisa e extensão;		1
	6.1.4 Existe uma lista de actividades de extensão	Sim	Lista de actividades de		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	6.1.5 Existem publicações do corpo docente e investigadores em revistas nacionais/internacionais com revisão de pares, livros e capítulo de livro, nos últimos cinco anos <sup>1</sup> , com relevância para a área do curso e/ou programa.	Sim	extensão da Extensão  -Artigos científicos		1

<sup>1</sup>Standard de aceitação: 50% dos docentes com pelo menos uma publicação em revistas/editoras com revisão de pares.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

6.2 A UO deve possuir recursos financeiros, logísticos e humanos suficientes para as actividades de investigação e extensão.	Verifique se existe(m):				
	6.2.1 Financiamento específico para as actividades de investigação.	Sim	-Programa de financiamento de actividades de pesquisa e Extensão; -Fundo de apoio a pesquisa e extensão -Regulamento de receitas próprias;		1
	6.2.2 Financiamento para as actividades de extensão.	Sim	-Programa de financiamento de actividades de pesquisa e Extensão. - Fundo de apoio a pesquisa e extensão -Projecções orçamentais -Regulamento de receitas próprias		1
	6.2.3 Memorandos de prestação de serviço a comunidade	Sim	Lista e respectivos Memorandos		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

### Quadro resumo do Indicador 6: Pesquisa e extensão

Indicador 6	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Crítérios de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	6.1	5	5	100	<b>100</b>
	6.2	3	3	100	
<b>Total do indicador 6</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>200</b>	

**Ponto fortes:**

-A Universidade Rovuma-Extensão de Niassa realiza e financia actividades de pesquisa e extensão.

**Recomendações de melhoria:**

-Depositar os artigos científicos no repositório da Universidade Rovuma-Extensão de Niassa.

### Indicador 7

#### Infra-estruturas - laboratórios, salas de aulas, bibliotecas e equipamentos

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
7.1 A UO deve possuir instalações físicas (espaços lectivos, bibliotecas, sala de computadores,...) necessárias ao cumprimento dos objectivos de aprendizagem do curso e/ou programa	Verifique se existem:				
	7.1.1 Salas de aulas que correspondam à demanda.	Sim	Fotos da Sala do Curso		1
	7.1.2 Sala de reuniões e/ou conferências.	Sim	Fotos da Sala de reuniões e anfiteatros		1
	7.1.3 Laboratórios devidamente equipados de acordo com os cursos oferecidos.	Sim	Fotos dos laboratórios		1
	7.1.4 Biblioteca.	Sim	Foto da biblioteca		1
	7.1.5 Sala de informática.	Sim	Foto da sala de informática		1
	7.1.6 Sala de docentes.	Sim	Foto da sala de docentes		1
	7.1.7 Área administrativa (secretaria, finanças, registo académico, gestão interna, recursos humanos).	Sim	Foto do Bloco administrativo		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	7.1.8 Gabinete de apoio aos estudantes.	Sim	Fotografia do Gabinete de apoio aos estudantes		1
	7.1.9 Gabinete de gestão e/ou garantia da qualidade.	Sim	Regulamento geral interno art 57 foto,		1
	7.1.10 Área para refeições;	Sim	Fotos da área de refeições		
	7.1.11 Posto para prestação de primeiros socorros devidamente equipado para apoio à comunidade académica;	Não			0
	7.1.12 Área para convívio;	Sim	Foto da área de convívio		1
	7.1.13 Espaços desportivos;	Sim	Foto do campo desportivo		1
	7.1.14 Facilidade para pessoas com necessidades especiais.	Sim	Foto da rampa de acesso		1
	7.1.15 Plataformas adequadas para o processo de ensino e aprendizagem on-line	Sim	Chat e fórum disponíveis na Plataforma		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
			Moodle, disponível no SAP- Unirovuma <a href="https://unirovuma.cosys.co.mz/">https://unirovuma.cosys.co.mz/</a> (Print screen da plataforma moodle da UniRovuma)		
	7.1.16 Estrutura de apoio técnico ao processo de ensino e aprendizagem <i>online</i>	Sim	Repartição de TIC's e Departamento de EAD		1
	7.1.17 Serviços técnicos efetivos em termos de backup;	Sim	-Disco duro; - Nuvem de armazenamento do servidor		1
	7.1.18 Recursos para desenvolver conhecimento e as habilidades dos seus profissionais da TICs (CTA).	Sim	-Foto da Sala de Informática		1
Verifique se existem e se estão a funcionar:					

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.



Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
7.2 A UO deve ter equipamentos e serviços de apoio para o curso e/ou programa funcionar efectivamente.	7.2.1 Máquina fotocopidora <sup>2</sup> .	Sim	Foto da máquina fotocopidora		1
	Computadores:				
	7.2.2 Na biblioteca;	Sim	Foto de Computadores		1
	7.2.3 Na sala de informática (pelo menos 1 computador para 2 estudantes).	Sim	Foto da sala de informática		1
	Internet (operacional) na biblioteca:				
	7.2.4 Para acesso dos leitores.	Sim	Sinal Wi-Fi, e computadores para estudantes efectuarem a consulta		1
	7.2.5 Internet (operacional) na sala de informática;	Sim	Sala de Informática conectada a internet		1
7.2.6 <i>Wireless</i> na UO.	Sim	Sinal Wi-Fi no Campus		1	
Verifique se as salas de aula têm:					

<sup>2</sup>Standard de aceitação: pelo menos uma ao serviço dos estudantes e, pelo menos, uma ao serviço dos docentes e CTA.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
7.3 A UO deve ter salas de aulas confortáveis e devidamente equipadas.	7.3.1 Iluminação adequada.	Sim	Sala devidamente e iluminada		1
	7.3.2 Janelas com persianas ou cortinas.	Sim	Janelas com persianas ou cortinas		
	7.3.3 Ventilação adequada (janelas de rede, ar condicionado adequado ou ventoinhas).	Sim	Janelas com rede e ventoinhas		1
	7.3.4 Número suficiente de cadeiras para docentes e estudantes (uma cadeira por pessoa).	Sim	Fotografias da sala com cadeiras		1
	7.3.5 Espaço adequado e flexível para actividades em grupo (sala com dimensões de 7m x 6m) para 30 estudantes <sup>3</sup> .	Sim	Fotos da sala de aula		1
	7.3.6 Quadro convencional ou moderno.	Sim	Fotos do Quadro convencional ou moderno		1
	7.3.7 Quadro de anúncios.	Sim	Fotos do Quadro de		1

<sup>3</sup>Faça uma regra 3 simples para casos em que as dimensões da sala sejam diferentes.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
			anúncios ou de Vitrinas		
	7.3.8 Baldes para o lixo classificado segundo as normas de reciclagem.	Sim	Fotos de Baldes de lixo		1
	Verifique se a UO possui:				
	7.3.9 Data show funcional disponível.	Sim	Data show alocado ao curso		1
7.4 A UO deve ter laboratórios devidamente equipados para as aulas práticas.	Verifique se o laboratório possui:				
	7.4.1 Iluminação adequada.	Sim	Laboratório devidamente iluminado		1
	7.4.2 Ventilação adequada (janelas de rede ar condicionado ou ventoinhas operacionais).	Sim	Laboratório com ventoinhas/ar condicionado operacional		1
	7.4.3 Espaço adequado (suficiente para 3 grupos de 4 a 6 estudantes de cada vez).	Sim	Fotos da sala		1
	7.4.4 Quadro convencional ou moderno.	Sim	Fotografias do quadro		1
	7.4.5 Armários para equipamento, consumíveis	Sim	Fotografias dos armários		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	e reagentes com fechadura segura.				
	7.4.6 Consumíveis, reagentes e equipamentos em número suficiente que estejam de acordo com as disciplinas do curso e/ou programa.	Sim	Fotos dos Consumíveis, reagentes e equipamentos		1
7.5 A biblioteca deve estar devidamente equipada e organizada.	Verifique se a biblioteca possui:				
	7.5.1 Iluminação adequada.	Sim	Iluminação		1
	7.5.2 Ventilação adequada (janelas de rede, ar condicionado adequado ou ventoinhas).	Sim	Janelas com rede		1
	7.5.3 Prateleiras suficientes para arrumar e organizar os livros por áreas temáticas.	Sim	Fotografias de prateleiras		1
	7.5.4 Armários para guardar livros e materiais, com fechadura segura.	Sim	Fotografias de Armários		1
	7.5.5 Mesas e cadeiras para leitura e estudo.	Sim	Fotografia de Mesas e cadeiras		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	7.5.6 Um sistema operacional de registo e catalogação de livros e revistas.	Sim	Fotografia/cópia de livro de catalogação		1
	7.5.7 Pelo menos 3 cópias das obras de referência de cada disciplina ou módulo nucleares descritos no currículo (seleccionar aleatoriamente um currículo e verificar a literatura recomendada).	Sim	Fotografia de cópias das obras de cada disciplinas		1
Verifique se existe o seguinte material audiovisual para uso dos estudantes <sup>4</sup> :					
	7.5.8 TV;	Não			1
	7.5.9 computador com ligação a CD-roms/DVDs;	Sim	Fotografia de Computadores		1
Um sistema funcional de registo de livros:					
	7.5.10 Para leitura interna;	Sim	Regulamento da biblioteca; Fotografia/Software de registo de livros requisitados		1

<sup>4</sup>Se tiver equipamento mais moderno que o que está abaixo descrito identifique por favor aquilo que possui.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	7.5.11 Para empréstimo;	Sim	Livros de registro		1
	7.5.12 Um sistema de responsabilização que assegure a conservação dos livros e outros itens da biblioteca.	Sim	Regulamento da biblioteca		1
7.6 A UO deve possuir casas de banho adequadas e limpas para o uso dos docentes, estudantes e CTA.	Existem casas de banho separadas para:				
	Estudantes:				
	7.6.1 Mulheres;	Sim	Fotografia de casa de banho para mulheres		1
	7.6.2 Homens;	Sim	Foto de casa de banho para Homens		1
	Docentes e CTA:				
	7.6.3 Mulheres	Sim	Foto de Casa de banho para mulheres		1
	7.6.4 Homens	Sim	Foto de casa de banho para homens		1
7.6.5 Existe água canalizada nas casas de banho.	Sim	Foto da torneira jorrando água		1	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

<b>Padrão</b>	<b>Critério de verificação</b>	<b>S; N; ou N/A</b>	<b>Evidências</b>	<b>Comentários</b>	<b>Pontuação</b>
	7.6.6 O autoclismo de cada uma das sanitas está a funcionar.	Sim	Foto da sanita		1
	7.6.7 Existe um recipiente com saco de plástico para o lixo em todas as casas de banho.	Sim	Fotografia de cestos de lixo		1
	7.6.8 Existem fechaduras nas portas de todas as casas de banho.	Sim	Fotografia de fechaduras		1
	7.6.9 Existe casa de banho para pessoas com necessidades especiais	Não			0

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.



**Quadro resumo do Indicador 7: Infra-estruturas - laboratórios, salas de aulas, bibliotecas e equipamentos**

<b>Indicador 7</b>	<b>Nº de padrões</b>	<b>Nº de critérios de verificação do padrão</b>	<b>CrITÉrios de verificação alcançados</b>	<b>Desempenho no padrão (%)</b>	<b>Desempenho no indicador (%)</b>
	7.1	18	17	94,44	<b>95,83</b>
	7.2	6	6	100	
	7.3	9	9	100	
	7.4	6	6	100	
	7.5	12	11	91,66	
	7.6	9	8	88,88	
<b>Total do indicador 7</b>	<b>6</b>	<b>60</b>	<b>57</b>	<b>574,98</b>	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

**Ponto fortes:**

-A UniRovuma-Extensão de Niassa:

- a) Possui uma banda de internet que facilita o processo de ensino-aprendizagem.
- b) Uma biblioteca apetrechada.

**Recomendações de melhoria:**

- a) Construir um posto de primeiros socorros;
- b) Adaptar as casas de banho para pessoas com necessidades educativas especiais;
- c) Comprar TV para facilitar a aprendizagem dos estudantes.

**Indicador 8**

**Corpo técnico administrativo (CTA)**

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
8.1 A UO deve ter um CTA suficiente para curso e/ou programa funcionar efectivamente.	Existe uma lista do CTA e respectivos TORs <sup>5</sup> necessários ao curso e/ou programa:				
	8.1.1 Registo académico;	Sim	- Lista do pessoal do Registo académico -Termos de referência do registo académico		1

<sup>5</sup>Termos de referência (descrição de funções).

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	8.1.2 Laboratórios;	Sim	Lista de CTA		1
	8.1.3 Sala de informática;	Sim	- Lista e Termos de referência do pessoal da Secretaria;		1
	8.1.4 Biblioteca;	Sim	- Lista e Termos de referência do pessoal do RH		1
	8.1.5 Apoio social;	Sim	- Lista e Termos de referência do pessoal das finanças		1
	8.1.6 Secretaria;	Sim	- Lista de CTA e de docentes na Unidade Orgânica		1
	8.1.7 Recursos humanos;	Sim	- Lista e Termos de referência do pessoal do RH		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	8.1.8 Finanças;	Sim	- Lista e Termos de referência do pessoa das finanças		1
	8.1.9 Os rácios CTA/docentes são aceitáveis (1 para 25 docentes).	Sim	- Lista de CTA e de docentes na Unidade Orgânica		1
	8.1.10 Os rácios CTA/estudantes são aceitáveis (1 para 50 estudantes).	Sim	- Lista de CTA e Edital de admissão curso		0
8.2 O CTA tem a competência profissional e técnica adequada ao apoio a lecionação do curso e/ou programa	Existem documentos no processo individual do CTA:				
	8.2.1 Certificado de habilitações;	Sim	Cópias de Certificado de habilitações literárias		1
	8.2.2 CV;	Sim	CV		1
	8.2.3 Diploma de cursos de aperfeiçoamento profissional.	Sim	Cópia de Diploma		1
8.3 A UO deve possuir políticas e implementar procedimentos de recrutamento, selecção,	Existem procedimentos claros de recrutamento e selecção do CTA:				
	8.3.1 Lançamento de concurso;	Sim	Edital do concurso de recrutamento de pessoal do CTA		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
formação, gestão do desempenho e progressão na carreira do CTA.	8.3.2 Nomeação de um júri;	Sim	Despacho de nomeação do júri para o recrutamento do pessoal do CTA		1
	8.3.3 Resultados da selecção.	Sim	Lista de resultados do concurso		1
	8.3.4 Existem planos claros de formação do CTA.	Sim	Plano de formação do CTA		1
	8.3.5 Existe um sistema de avaliação de desempenho do CTA.	Sim	Ficha de avaliação do CTA-Modelo 2C		1
	8.3.6 Existem planos de carreiras claros para o CTA.	Sim	Estatuto Geral dos Funcionários e Agentes do Estado		1
8.4 A UO deve garantir que os direitos, as normas e condições de higiene e segurança do CTA são respeitados e valorizados.	Verifique se:				
	8.4.1 Existem regulamentos e normas que definam os direitos do CTA.	Sim	Estatuto Geral dos Funcionários e Agentes do Estado		1
	8.4.2 Existem materiais e equipamentos que garantam a higiene e segurança do CTA no local de trabalho.	Sim	Cópia do contrato da empresa que garante a higiene e segurança;		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

### Quadro resumo do Indicador 8: Corpo técnico administrativo

<b>Indicador 8</b>	<b>Nº de padrões</b>	<b>Nº de critérios de verificação do padrão</b>	<b>Crítérios de verificação alcançados</b>	<b>Desempenho no padrão (%)</b>	<b>Desempenho no indicador (%)</b>
	8.1	10	10	100	<b>100</b>
	8.2	3	3	100	
	8.3	6	6	100	
	8.4	2	2	100	
<b>Total do indicador 8</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>400</b>	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

**Pontos fortes:**

A UniRovuma:

- a) Tem os processos individuais do CTA organizados.
- b) Prevê no seu plano, a formação do CTA o que pode melhor o desempenho destes.

**Recomendações de melhoria:**

**Indicador 9**

**Nível de internacionalização**

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
9.1 A UO deve possuir e implementar políticas para promoção da mobilidade de docentes, investigadores e estudantes do curso e/ou programa.	Verifique se existe(m):				
	9.1.1 Uma política para promoção da mobilidade de docentes.	Sim	-Lista e Cópia de Convênios com outras Universidades e memorandos, -Política de mobilidade		1
	9.1.2 Uma política para promoção da	Sim	-Regulamento académico, artigo 16,		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	mobilidade de estudantes.		- Política de mobilidade - Lista e Cópia de Convênios com outras Universidades		
	9.1.3 Parcerias com outras instituições nacionais e internacionais que leccionam cursos/ou programas similares;	Sim	-Lista e cópia de Memorandos		1
	9.1.4 Mobilidade de investigadores.	Sim	-Cópia de memorandos de - Política de mobilidade		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.



**Quadro resumo do Indicador 9: Internacionalização**

<b>Indicador 9</b>	<b>Nº de padrões</b>	<b>Nº de critérios de verificação do padrão</b>	<b>Crítérios de verificação alcançados</b>	<b>Desempenho no padrão (%)</b>	<b>Desempenho no indicador (%)</b>
	9.1	4	4	100	<b>100</b>
<b>Total do indicador 9</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	

**Ponto fortes:**

.....  
-Há mobilidade de corpo docente e discente.  
.....

**Recomendações de melhoria:**

.....  
-Aumentar o número de parceiros para pesquisa, extensão e inovação.  
.....

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

#### 4. Resumo do Mapa de Indicadores

Indicador		Total de padrões por indicador	Total de Desempenho dos padrões (%)	Desempenho da UO no indicador (%)	Desempenho qualitativo no indicador
<b>I</b>	<b>Missão e objectivos gerais da unidade orgânica</b>	2	100	100	Excelente
<b>II</b>	<b>Organização e gestão dos mecanismos de garantia de qualidade</b>	5	100	100	Bom
<b>III</b>	<b>Currículo</b>	6	100	100	Excelente
<b>IV</b>	<b>Corpo docente do curso</b>	2	100	100	Bom
<b>V</b>	<b>Corpo discente</b>	4	100	100	Bom
<b>VI</b>	<b>Pesquisa e extensão</b>	2	100	100	Excelente
<b>VII</b>	<b>Infra-estruturas</b>	6	95,83	95,83	Bom
<b>VIII</b>	<b>Corpo técnico administrativo</b>	4	100	100	Excelente
<b>IX</b>	<b>Internacionalização</b>	1	100	100	Excelente
<b>Subtotal</b>				<b>895,83</b>	<b>Excelente</b>
<b>Total do desempenho do curso</b>				<b>99,53</b>	<b>Excelente</b>

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.